



# COMUNE DI MASSA MARTANA

Provincia di Perugia

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI “COLLABORATORE PROFESSIONALE – CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE AUTISTA SCUOLABUS – CAT. B3 – POSIZIONE ECONOMICA B3**

In esecuzione della propria determinazione n. 364 del 10.09.2019;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi comunali;

Visto l'art. 32 comma 1 della L. 69 del 18 Giugno 2009 che testualmente recita: “ A far data dal 1^ gennaio 2010, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli Enti Pubblici obbligati”

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.21 del 26.02.2019 con la quale è stato approvato il Piano triennale del Fabbisogno di personale Triennio 2019/2021, così come modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 92 del 13.08.2019;

Visto le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Visto il D. Lgs 11/04/2006 n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;

### **RENDE NOTO**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 01 posto a tempo pieno e indeterminato di Collaboratore professionale – Conduttore macchine operatrici complesse Autista scuolabus – Cat. B3 – posizione economica B3 .

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Retribuzione tabellare annuale lorda corrispondere alla Categoria B3 giuridica e posizione economica B3 come da CCNL 21 maggio 2018. Sono inoltre annessi: l'assegno per il nucleo familiare (se spettante) e la tredicesima mensilità, nonché ogni altra indennità e/o emolumento se previsti dalla legge o dal contratto collettivo. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per l'ammissione alla presente procedura concorsuale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membro dell'Unione Europea;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo messo a selezione;
5. Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
6. Assenza di cause ostative all'accesso, eventualmente previste dalla legge, per la costituzione del rapporto di lavoro;
7. Non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia e di non avere procedimenti penali pendenti

8. Essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di scuola dell'obbligo. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando. L'equivalenza del titolo dovrà essere dimostrata dal candidato;

9. Il possesso della patente di guida di categoria D e della CQC (Carta di Qualificazione del Conducente) per trasporto persone con scuolabus superiore a 16 posti rilasciati ai sensi della normativa vigente in materia ed in corso di validità;

10. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato e di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, in ogni caso, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti.

11. Non aver subito condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per i delitti connessi con abuso, violenza, induzione o sfruttamento della prostituzione, atti sessuali, corruzione, riduzione in schiavitù contro minori o adolescenti, ovvero per delitti connessi al commercio ed allo spaccio di sostanze stupefacenti.

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda e devono essere auto dichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., nella domanda stessa.

L'amministrazione dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in ruolo, comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- a) Godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
- b) Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il vincitore del concorso dovrà svolgere le mansioni tipiche del personale di Categoria giuridica B3 del tipo di quelle che, a titolo esemplificativo, vengono di seguito indicate:

- Utilizzo di macchine operatrici complesse e dello scuolabus;
- Attività di operaio specializzato nel settore tecnico – manutentivo;
- Manutenzione del verde pubblico (operazioni di sfalcatura, potatura e trattamenti fitosanitari ed utilizzazione attrezzature da giardinaggio);
- Manutenzione e pulizia delle strade con utilizzo di mezzi e macchinari specifici;
- Manutenzione degli edifici, impianti e/o infrastrutture varie;
- Ogni altra attività rientrante nella tipologia di prestazioni fungibili della categoria giuridica B3.

## CONTENUTI DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, redatta sul modello allegato "A", e indirizzata al Sindaco del Comune di Massa Martana, oltre a manifestare la volontà di partecipare al concorso, il candidato, dovrà obbligatoriamente dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

a. i dati personali;

b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- c. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- e. di non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne e devono essere specificamente indicati i carichi pendenti;
- f. di non aver subito condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per i delitti connessi con abuso, violenza, induzione o sfruttamento della prostituzione, atti sessuali, corruzione, riduzione in schiavitù contro minori o adolescenti, ovvero per delitti connessi al commercio ed allo spaccio di sostanze stupefacenti;
- g. la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati soggetti a tale obbligo);
- h. il titolo di studio;
- i. Di essere in possesso delle patenti di guida di categoria D e della CQC (Carta di Qualificazione del Conducente) per trasporto persone con scuolabus superiore a 16 posti rilasciati ai sensi della normativa vigente in materia ed in corso di validità;
- l. gli eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenze e precedenza nella graduatoria;
- m. di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali, inserita nel bando;
- n. di autorizzare il Comune di Massa Martana all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative al concorso, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- o. il recapito presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso;
- p. la necessità di fruire dei benefici previsti dall'art. 20 della legge 05/02/1992 n. 104, allegando in copia autentica la certificazione relativa all'handicap;
- q. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico-economico dei dipendenti del Comune di Massa Martana;
- r. di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni;
- s. di accettare incondizionatamente tutte le condizioni fissate nel presente bando.

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, ma deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità. La mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art.75 del citato D.P.R.

Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Massa Martana [www.comune.massamartana.pg.it](http://www.comune.massamartana.pg.it) e all'Albo Pretorio on line.

## MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare il presente bando che non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema scaricabile dal sito web di questo Comune e allegato al presente bando, dovrà essere presentata entro il termine perentorio del **07/11/2019** come segue:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Massa Martana, Via Mazzini n. 1 – C.A.P. 06056, Massa Martana (PG), negli orari di apertura al pubblico;
- raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Massa Martana, Via Mazzini n. 1 – C.A.P. 06056, Massa Martana (PG). Le domande inoltrate con questa modalità dovranno pervenire entro e non oltre la scadenza del prescritto termine (non fa fede il timbro postale);
- Posta Elettronica Certificata (PEC) inviata al seguente indirizzo: **[comune.massamartana@postacert.umbria.it](mailto:comune.massamartana@postacert.umbria.it)** entro il termine perentorio sopra indicato,

La spedizione via e-mail potrà essere effettuata soltanto servendosi di un indirizzo di posta elettronica certificata, non è ammesso l'invio di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio, non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati o pervenuti ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti da quello sopra indicato.

La domanda di partecipazione alla procedura ed il curriculum vitae devono essere sottoscritti dal candidato anche nel caso di invio con file pdf. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando e non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza perentorio sopra indicato.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

A corredo della domanda di ammissione alla selezione i candidati dovranno allegare la seguente documentazione, in carta semplice, pena l'esclusione dal concorso:

- Copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae.
- Ricevuta non rimborsabile del versamento alla Tesoreria Comunale dell'importo di € 10,00 (Banca Intesa – IBAN IT25R0306938520000000046601).

## **PROVE D'ESAME**

Gli esami prevedono le seguenti prove:

- a) Una prova pratica che consisterà in una dimostrazione pratica atta a verificare le capacità attitudinali del candidato rispetto alle mansioni da svolgere.
- b) Una prova orale che verterà in un colloquio sulle materie di seguito riportate:
  - Nozioni base di ordinamento degli Enti locali, organi e funzionamento del Comune;
  - Diritti, doveri, codice di comportamento e responsabilità dei dipendenti pubblici.

Si valuterà altresì la conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature/applicazioni informatiche più diffuse. Del giudizio sulla conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche si terrà conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova.

**La data ed il luogo di svolgimento delle prove verrà comunicato esclusivamente**, così come le altre informazioni e/o variazioni, **tramite il sito web istituzionale del Comune di Massa Martana [www.comune.massamartana.pg.it](http://www.comune.massamartana.pg.it) (Amministrazione trasparente – Bandi di concorso)..**

I candidati, all'atto della loro presentazione alle prove di esame, dovranno esibire un valido documento di identità personale.

Coloro che non si presenteranno nei giorni e nell'ora stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

## **CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE**

Il punteggio a disposizione della Commissione giudicatrice per la valutazione complessiva di ciascun candidato sarà ripartito nel seguente modo:

- punti 30 prova pratica;
- punti 30 prova orale;
- punti 10 titoli così ripartiti:
  - titoli di studio non più di punti 2,50
  - titoli di servizio non più di punti 4,5
  - curriculum non più di punti 3,0

Per ciascuna prova i voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale, i candidati che abbiamo riportato nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato riporta la predetta votazione di almeno 21/30.

La prova orale si svolgerà in un luogo aperto al pubblico. Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove pratica e orale, sommata, a sua volta al punteggio finale dei titoli.

## **COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Si ribadisce che sul sito Internet [www.comune.massamartana.pg.it](http://www.comune.massamartana.pg.it) sarà comunicata la data di svolgimento delle prove pratica e orale e saranno fornite eventuali ulteriori comunicazioni.

La pubblicazione sul sito Internet ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda; agli stessi non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

Nessuna comunicazione personale sarà inoltre inviata ai candidati non ammessi alle prove.

## **GRADUATORIA E NOMINA VINCITORI**

La graduatoria di merito sarà formata in base alla somma dei voti conseguiti nella prova pratica e orale, sommata a sua volta, al punteggio finale dei titoli.

Se due o più candidati ottengono pari punteggi, si applicano le preferenze previste dalla legge e dal Regolamento generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Per quanto non espressamente previsto dal bando, si rinvia al Regolamento generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'assunzione in servizio del vincitore del concorso è subordinata all'esito delle procedure attivate ai sensi dell'art.34 bis del D. Lgs. 165/2001.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva ed eventuale successiva assunzione in servizio, saranno raccolti presso l'Amministrazione comunale nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti.

L'autorizzazione al trattamento di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente procedura selettiva.

I dati conferiti potranno essere comunicati a terzi per quanto necessario allo svolgimento della procedura di cui al presente avviso pubblico o in relazione all'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

## **PARI OPPORTUNITÀ**

Il Comune di Massa Martana garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro ai sensi della Legge n. 125/1991 e in attuazione dell'art. 7 del D. Lgs. n.165/2001, nonché della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 Luglio 2006).

## **DISPOSIZIONI FINALI**

La pubblicazione all'Albo dell'Ente del presente bando costituisce comunicazione ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Massa Martana:  
Giuseppina Carozzi – Tel. 075 8951722 – mail: [ragioneria@comune.massamartana.pg.it](mailto:ragioneria@comune.massamartana.pg.it)

Massa Martana, 08.10.2019

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Giuseppina Carozzi)