



## COMUNE DI MASSA MARTANA

Provincia di Perugia

DECRETO SINDACALE N. 1 DEL 27.05.2021

Oggetto: Nomina del Responsabile dei Servizi Affari Generali

### IL SINDACO

VISTO il nuovo CCNL personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018;

RICHIAMATI, in particolare, gli artt. 13, 14, 15, 17 e 18 del nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018 che disciplinano l'area delle posizioni organizzative;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, c. 2, CCNL, la graduazione delle posizioni organizzative deve essere definita sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna di esse;

RILEVATO che con DGC n. 18 del 13.02.2020 si è provveduto alla pesatura delle P.O., a seguito dell'istruttoria effettuata dal Segretario comunale e dal Ndv/OIV ed ai sensi dell' art. 2, comma 4 del Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative - metodologia per la graduazione, conferimento e la revoca delle P.O, approvato con DGC n. 48 del 10/05/2019 (*“ Le valutazioni effettuate sulla base del comma 3, sono sottoposte per l'approvazione alla Giunta Comunale, la quale procederà alla attribuzione economica della retribuzione di posizione sulla base della seguente griglia)*

DATO ATTO ancora che il CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018 ha modificato la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative prevedendo che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14 del CCNL;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 109 comma 2 ai sensi del quale nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni della dirigenza sono affidate dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

DATO ATTO, quindi, che ai sensi dell' articolo 17, comma 1, del Ccnl 21/5/2018: *«negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l' ordinamento organizzativo dell' ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall' art. 13»*

RILEVATO che questa Amministrazione non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale;

PRESO ATTO del nuovo organigramma approvato con delibera di Giunta comunale n. 54 del 25.05.2021;

CONSIDERATO che l'art. 15 comma 2 del suddetto CCNL stabilisce che l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000,00 euro ad un massimo di € 16.000,00 annui, per le categorie D, e che a seguito della pesatura delle Posizioni Organizzative, approvata con la sopra citata deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 13.10.2020, è stata quantificata in Euro 6.000,00 annui lordi la retribuzione di posizione relativamente al servizio alla persona;

VISTO l'art. 50, c. 10, D.Lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di posizione organizzativa, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'Ente, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che sulla base della disciplina contrattuale, per il conferimento degli incarichi al personale della categoria, gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:

- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- dei requisiti culturali posseduti;
- delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

ESAMINATO l'organico comunale;

CONSIDERATO di potersi riservare, con separato atto, la possibilità di integrare e/ o modificare il presente provvedimento;

ACCERTATO che la dipendente Saraca Volpini Ivana Cat. D è in possesso dei requisiti e capacità professionali;

## D E C R E T A

### Art.1- Conferimento Responsabilità Servizi Affari Generali

Si attribuisce la Responsabilità dei Servizi Affari Generali alla dipendente comunale, di cat. "D", Saraca Volpini Ivana con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato

Art. 2 – Durata

La presente nomina ha valore dal 01.06.2021 e fino alla scadenza del mandato

Art. – 3 Determinazione Retribuzione di posizione e di risultato

Al predetto dipendente viene corrisposta la retribuzione di posizione annua lorda pari ad € 6.000,00.

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 8, comma 1 del Regolamento “ *il budget destinato alla retribuzione di risultato, da ripartirsi tra gli aventi diritto, è fissato in misura non inferiore al 15% del totale, a meno di diversa deliberazione della Giunta comunale, in sede di attività programmatica*”.

Si precisa altresì che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio in corso, ove, a cura del responsabile, verrà assunto il relativo impegno di spesa.

Art. 4 – Funzioni in materia di trattamento dei dati

La dipendente a cui viene conferita la responsabilità del Servizio con il presente provvedimento è nominata incaricata al trattamento dei dati per l'esercizio delle funzioni assegnate con il presente provvedimento ed è autorizzata al trattamento dei dati sensibili e giudiziari connessi a tali attività.

Art. 5 – Informazioni procedimentali

Ai sensi degli articoli 3 e 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241:

- a) il provvedimento è impugnabile da chiunque vi abbia interesse entro il termine perentorio di sessanta giorni mediante ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale1 o di centoventi giorni mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato. Il termine decorre dalla data di notificazione del provvedimento all'interessato o dal giorno in cui sia scaduto il termine di pubblicazione all'albo pretorio da parte degli altri soggetti interessati. Non sono azionabili gli altri ricorsi amministrativi (rimostranza e ricorso gerarchico) per assenza di specifica previsione normativa;
- b) il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio finanziario Giuseppina Carozzi.

Massa Martana, 27.05.2021

COMUNE DI MASSA MARTANA

RELAZIONE DEL SINDACO

Io sottoscritto Sindaco del Comune di Massa Martana

Marina Lorenzini

copio del presente

in

SARACCA VOLPOME LUANA

nella sua qualità di

Massa Martana, il 27/05/2021



IL SINDACO

(Francesco Federici)

27/05/2021

