



# COMUNE DI MASSA MARTANA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**\*COPIA\***

|                |                 |
|----------------|-----------------|
| <b>ATTO N.</b> | <b>47</b>       |
| <b>Del</b>     | <b>14-05-21</b> |

|  |
|--|
| <b>OGGETTO:</b><br><b>APPROVAZIONE REGISTRO DEI</b><br><b>TRATTAMENTI EX ART.30 GDPR -</b><br><b>REGOLAMENTO UE 2016/679</b> |
|--|

L'anno duemilaventuno, il giorno quattordici del mese di maggio alle ore 18:30, modalità videoconferenza, convocata con appositi avvisi, la Giunta Municipale si é riunita con la presenza dei Signori:

|                            |          |                     |  |
|----------------------------|----------|---------------------|--|
| <b>FEDERICI FRANCESCO</b>  | <b>P</b> | <b>SINDACO</b>      |  |
| <b>FALCHI PAMELA</b>       | <b>P</b> | <b>VICE SINDACO</b> |  |
| <b>GUBBIOTTI PIERPAOLO</b> | <b>P</b> | <b>ASSESSORE</b>    |  |
| <b>VALLI FRANCO</b>        | <b>P</b> | <b>ASSESSORE</b>    |  |
| <b>TITANI CHIARA</b>       | <b>P</b> | <b>ASSESSORE</b>    |  |

|            |   |            |   |
|------------|---|------------|---|
| Presenti n | 5 | Assenti n. | 0 |
|------------|---|------------|---|

Partecipa il Segretario comunale signor **CHIERUZZI PAOLO**

Il Presidente Signor **FEDERICI FRANCESCO** in qualità di **SINDACO** dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



# COMUNE DI MASSA MARTANA

## LA GIUNTA COMUNALE

Con modalità videochiamata.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che all'art. 51, rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che "i documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta";

Preso atto che con Circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017, pubblicata in G.U. Serie Generale n. 103 del 5.05.2017, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni, ha disposto la sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" con nuove misure minime per la sicurezza informatica a cui le stesse Pubbliche Amministrazioni sono tenute a conformarsi entro il termine del 31.12.2017;

Considerato che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Rilevato che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea (trattasi di norma self executing);

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di responsabilizzazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:



## COMUNE DI MASSA MARTANA

di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;

che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

Tenuto conto, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha: disciplinato la nuova figura del "Data Protection Officer" (DPO), responsabile della protezione dei dati personali, nominato attualmente, per il Comune di Massa Martana, a livello unificato per l'unione dei Comuni Terre dell'Olio e del Sagraentino, nella persona dell'Avvocato Luca Iadecola;

Dato atto che la nuova normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale e concettuale con un rilevante impatto organizzativo da parte dell'Ente nell'ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing, digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche;

Ritenuto, pertanto, necessario realizzare un "modello organizzativo" da implementare in base ad una preliminare analisi dei rischi e ad un'autovalutazione finalizzata all'adozione delle migliori strategie volte a presidiare i trattamenti di dati effettuati,



## COMUNE DI MASSA MARTANA

abbandonando l'approccio meramente formale del D.Lgs. 196/2003, limitato alla mera adozione di una lista "minima" di misure di sicurezza, realizzando, piuttosto, un sistema organizzativo caratterizzato da un'attenzione multidisciplinare alle specificità della struttura e della tipologia di trattamento, sia dal punto di vista della sicurezza informatica e in conformità agli obblighi legali, sia in considerazione del modello di archiviazione e gestione dei dati trattati. Tutto questo prevedendo, al contempo, non solo l'introduzione di nuove figure soggettive e professionali che dovranno presidiare i processi organizzativi interni per garantire un corretto trattamento dei dati personali, tra cui la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO), ma altresì l'adozione di nuove misure tecniche ed organizzative volte a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento, la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la verifica e la valutazione dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

Ravvisata la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare, anche quale strumento primario per il percorso di accountability, il registro dei trattamenti allegato alla presente deliberazione ai sensi dell'art. 30 del GDPR UE 2016/679;
- 2) Dare atto che l'onere della tenuta del registro è a carico del titolare del Trattamenti (Comune di Massa Martana);



## COMUNE DI MASSA MARTANA

3) di pubblicare il Registro dei trattamenti sia nella Sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Massa Martana, voce “Altri contenuti – Privacy” che nel Home Page del sito istituzionale nella sezione “Privacy Policy”;

Con separata ed unanime votazione di dichiarare il presente provvedimento immediatamente

eseguibile, ai sensi dell’art. 134, 4° comma D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;



# COMUNE DI MASSA MARTANA

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 18/8/2000, N.267, IN ORDINE ALLA  
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 53 DELL'ANNO 07-05-2021 FORMULATA  
DALL'UFFICIO AREA AMMINISTRATIVA**

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto con parere: **Favorevole**

Li, 14-05-21

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Carozzi Giuseppina



# COMUNE DI MASSA MARTANA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
F.to FEDERICI FRANCESCO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to CHIERUZZI PAOLO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d' ufficio, visto lo Statuto Comunale

### ATTESTA

Che la presente deliberazione

◆ è stata pubblicata in data odierna, sul sito web di questo Comune accessibile al pubblico per rimanervi per quindici giorni consecutivi dal 18-05-2021 al 02-06-2021 ai sensi dell' art. 32, comma 1, Legge 18/06/2009, n.69.

Che è stata contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, del T.U. 267/2000 in data 18-05-2021, lett. N.5489;

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

Il giorno 14-05-2021 perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, D.Lgs 267/2000;

**Massa Martana, li 18-05-2021**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to CHIERUZZI PAOLO**

Per copia conforme all'originale.

Dalla residenza comunale li, 18-05-2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**CHIERUZZI PAOLO**